

วิทย์ในราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ความเร่งด่วน **ด่วนที่สุด** ชั้นความลับ

จาก ผบช.สงป./หัวหน้าคณะทำงานเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณระดับเจ้าหน้าที่

ถึง ผู้รับปฏิบัติ ผบช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผู้รับทราบ ผบ.ตร., รอง ผบ.ตร.(ปร) และ ที่ปรึกษาพิเศษ ตร.รรท.ผู้ช่วย ผบ.ตร.(ปร ๓)

ที่ ๐๐๑๐.๑๕๑/๓๔๙๗ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

๑. อ้างถึง

๑.๑ หนังสือ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๕๓๔ ลง ๑๒ พ.ย.๖๓ แจ้งมติ ครม. เมื่อ ๑๐ พ.ย.๖๓ ให้หน่วยรับงบประมาณถือปฏิบัติตามมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ โดยกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ ภาพรวม ร้อยละ ๑๐๐ รายจ่ายประจำปี ร้อยละ ๑๐๐ และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐

๑.๒ รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของ ตร. ตามระบบ GFMS ณ วันที่ ๓๑ ก.ค.๖๔ โดยรายจ่ายภาพรวมมีผลการใช้จ่าย ร้อยละ ๗๘.๕๓ ซึ่งต่ำกว่า เป้าหมาย ร้อยละ ๒๑.๔๗ รายจ่ายลงทุนมีผลการใช้จ่าย ร้อยละ ๖๗.๙๕ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓๒.๐๕ (ร้อยละการใช้จ่ายสะสมจากงบประมาณสุทธิ)

๒. เพื่อให้ผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ตร. เป็นไปตามมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ และสอดคล้องกับข้อสั่งการของ ตร. ให้ติดตามปัญหาและอุปสรรคของการปฏิบัติและประเมินสถานะการใช้จ่าย งบประมาณของ ตร. ในไตรมาสที่ ๔ (๓๐ ก.ย.๖๔) ดังนั้น ผบช.สงป./หัวหน้าคณะทำงานเร่งรัดและติดตามผล การใช้จ่ายงบประมาณ ระดับเจ้าหน้าที่ จึงกำหนดประชุมคณะทำงานเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ระดับเจ้าหน้าที่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๑๘ ส.ค.๖๔ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม กป.สงป. ชั้น ๔ อาคาร ๕ (ผ่านระบบการประชุมทางไกล ZOOM Cloud Meetings) โดยมี พล.ต.ท.พัฒน์วรุฒ อังคะนาวิณ ผบช.สงป. เป็นประธาน มีระเบียบวาระการ ประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ทุกหน่วย)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ (ทุกหน่วย)

- ติดตามผลการเตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยที่ได้รับการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายลงทุนตามร่าง พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

- ๓.๑ ติดตามความก้าวหน้างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รายจ่ายลงทุน) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ ส.ค.๖๔ (เฉพาะหน่วยที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน)
- ๓.๒ ติดตามความก้าวหน้ารายการขอเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ ส.ค.๖๔ (เฉพาะหน่วยที่เบิกจ่ายไม่แล้วเสร็จ)

ระเบียบวาระ ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องประธานสั่งการ

๓. จึงประสานมายังท่าน กรุณาดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่สามารถชี้แจงในรายละเอียดได้เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยขอให้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ ให้ สป. ทราบภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ ส.ค.๖๔ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. รายละเอียดเพิ่มเติมประสานได้ที่ แอปพลิเคชันไลน์ชื่อ "ประชุมเร่งรัดฯ (จนท.)" หรือโทร. ๐๒ ๒๐๕ ๒๐๕๗

๓.๒ ให้เจ้าหน้าที่งาน กบ. ของหน่วยจัดหา ดำเนินการสำหรับเป็นข้อมูลในการประชุมตามข้อ ๒ ดังนี้

๓.๒.๑ บันทึกข้อมูลงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รายจ่ายลงทุน) ในระบบ GFMS และระบบติดตามการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน ในเว็บไซต์ สป. ให้เป็นปัจจุบัน ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ ส.ค.๖๔ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น.

๓.๒.๒ บันทึกข้อมูลรายการขอกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อมูล ณ ๑๓ ส.ค.๖๔ ใน Excel file ให้เสร็จสิ้นภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ ส.ค.๖๔ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. ส่งข้อมูลกลับในแอปพลิเคชันไลน์ชื่อ "ประชุมเร่งรัดฯ (จนท.)"

๓.๓ ให้เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีของหน่วย ติดตั้งระบบการประชุมทางไกล ZOOM Cloud Meetings โดยประสานกับเจ้าหน้าที่ ผทง.สป. เพื่อรับทราบ link/Meeting ID/Passcode โดยจะทดสอบระบบในวันพุธที่ ๑๘ ส.ค.๖๔ เวลา ๑๒.๓๐ น. เป็นต้นไป

อนึ่ง หากมีการเปลี่ยนแปลงวัน เวลาการประชุมฯ สป.(งป.) จะแจ้งให้ทราบในโอกาสแรกต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ

พล.ต.ท.



(พัฒนวุธ อังคนาวิน)

ผบช.สป./หัวหน้าคณะทำงานเร่งรัด

และติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณระดับเจ้าหน้าที่