



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการเร่งรัดฯ

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๒๐๕๗

ที่ ๐๐๑๐.๑๕๑/๑๑๐๑

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ตร.
เดือน ก.พ.๖๕ (ผ่านระบบการประชุมทางไกล)

เรียน ผบ.ตร.

เพื่อโปรดทราบ

ผบช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

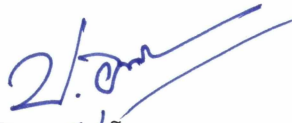
ผบก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ตร.
เดือน ก.พ.๖๕ (ผ่านระบบการประชุมทางไกล Conference) วันที่ ๒๘ ก.พ.๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม ศปก.ตร. ชั้น ๒๐ อาคาร ๑ ตร. โดยมี พล.ต.อ.ปิยะ อุทาโย รอง ผบ.ตร.(ปร) เป็นประธาน
ผู้แทนหน่วย ระดับ บช. และ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.ทุกหน่วยเป็นคณะกรรมการ และ สงป. ทำหน้าที่
ฝ่ายเลขานุการฯ ได้มีข้อสั่งการให้ทุกหน่วยทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง นั้น

สงป. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้สรุปมติที่ประชุมและข้อสั่งการตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และ
สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.budget.police.go.th หรือ application line “ประชุมเร่งรัดฯ (จนท.)” เพื่อให้
ทุกหน่วยดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

พล.ต.อ.


(ปิยะ อุทาโย)

รอง ผบ.ตร.(ปร)/ประธานคณะกรรมการเร่งรัดฯ

รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ดร.
เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.พ.๖๕

	มติที่ประชุมและข้อสั่งการ	หน่วย รับผิดชอบ/ ปฏิบัติ
๑	<p>ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ข้อสั่งการการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ดร. เดือน ม.ค.๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ ม.ค.๖๕ ของ พล.ต.อ.ปิยะ อุทาโย รอง ผบ.ตร.(บร)/ประธานฯ และ พล.ต.ท.กิตติรัฐ พันธุ์เพ็ชร ผู้ช่วย ผบ.ตร.(บร ๖)/รองประธานฯ</p> <p>๑.๒ สถานะผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ของ ดร.ในระบบบริหาร การเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) ข้อมูล วันที่ ๒๑ ก.พ.๖๕ ในไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค.๖๕) จำแนก ดังนี้</p> <p>๑.๒.๑ ภาพรวม ดร. <u>รายจ่ายภาพรวม</u> เป้าหมายการเบิกจ่าย (ณ วันที่ ๒๑ ก.พ.๖๕) ร้อยละ ๔๒.๒๕/ตร. เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๓๔.๘๒ ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๗.๔๓ เป้าหมายการใช้จ่าย (ณ วันที่ ๒๑ ก.พ.๖๕) ร้อยละ ๔๗.๐๑/ตร.ใช้จ่ายได้ร้อยละ ๔๓.๘๓ ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓.๑๘</p> <p><u>รายจ่ายลงทุน</u> เป้าหมายการเบิกจ่าย (ณ วันที่ ๒๑ ก.พ.๖๕) ร้อยละ ๒๒.๓๔/ตร. เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๕.๘๐ ต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๖.๕๔ เป้าหมายการใช้จ่าย (ณ วันที่ ๒๑ ก.พ.๖๕) ร้อยละ ๔๕.๙๙/ตร.ใช้จ่ายได้ร้อยละ ๖๐.๕๘ สูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๔.๕๙</p> <p>๑.๒.๒ <u>รายจ่ายลงทุน</u> เป้าหมายการใช้จ่าย (ณ วันที่ ๒๑ ก.พ.๖๕) ร้อยละ ๔๕.๙๙</p> <p>หน่วยใช้จ่ายได้สูงกว่าเป้าหมาย จำนวน ๒๓ หน่วย หน่วยใช้จ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน ๙ หน่วย และหน่วยไม่มีผลการใช้จ่าย จำนวน ๓ หน่วย (รพ.ตร., บช.สอท.และ บ.ตร.)</p> <p>๑.๓ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลง ๓๑ ม.ค.๖๕ แจกส่งคู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยยกเลิก หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๕๕ ลง ๓๑ ส.ค.๖๔ เพื่อแก้ไขปัญหาการสมยอมกัน ในการเสนอราคา ลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้ง ลดความ ผิดพลาดในการใช้ดุลพินิจในการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- <u>ที่ประชุม</u> กำชับให้หน่วยและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามหนังสือข้างต้น รวมทั้ง ศึกษาข้อมูลรายละเอียดตามช่องทางต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด ปฏิบัติให้ถูกต้อง มีปัญหา และ อุปสรรคการปฏิบัติอย่างไร ให้ประสานกับ สกบ. เพื่อดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อกำหนดและหรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	- ทุกหน่วย
๒	<p>๒.๑ รายการขอเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายเหลืออมปี ของ ดร. ในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ณ วันที่ ๑๘ ก.พ.๖๕ ที่ กค.คลังอนุมัติ รอบ ก.ย.๖๔ ประกอบด้วย</p> <p>- กรณีจัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง คงเหลือเบิกจ่าย จำนวน ๖๑๖ รายการ จำนวนเงิน ๘,๓๐๔,๘๔๐,๒๖๗.๐๖ บาท</p>	-ทุกหน่วย (ที่มีเงินกันฯ)

พ.ศ.๖๕. ๐๖

	มติที่ประชุมและข้อสั่งการ	หน่วย รับผิดชอบ/ ปฏิบัติ
	<p>- ที่ประชุม ให้นำหน่วยเร่งรัดการเบิกจ่าย ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๕ หากเบิกจ่ายไม่เสร็จสิ้น ให้ ขอขยายเวลาได้อีกไม่เกิน ๖ เดือน (๓๐ ก.ย.๖๕)</p> <p>- กรณีสร้างเอกสารสำรองเงิน (CX) ก่อนนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่เบิกจ่าย จำนวน ๖๕ รายการ จำนวนเงิน ๑,๖๔๕,๕๖๘,๔๙๖.๗๗ บาท ผู้ขายต่างประเทศ จำนวน ๕ รายการ จำนวนเงิน ๘๓๑,๓๖๙,๕๑๒ บาท และยังไม่ก่อนนี้ผูกพันในระบบฯ จำนวน ๑๐ รายการ จำนวนเงิน ๖๒๙,๒๕๕,๘๕๓ บาท ประกอบด้วย บ.ตร.= ๒ รายการ/บช.น. = ๑ รายการ/ภ.๙ = ๑ รายการ/ บช.สอท. = ๑ รายการ/บช.ตชด. = ๒ รายการ และ สกบ. = ๓ รายการ</p> <p>- ที่ประชุม ให้นำหน่วยเร่งรัดการเบิกจ่าย ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๕ หากเบิกจ่ายไม่เสร็จสิ้น ให้ขอ ขยายเวลาได้อีกไม่เกิน ๖ เดือน (๓๐ ก.ย.๖๕) ส่วนรายการที่ยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันในระบบฯ ให้ดำเนินการเร่งรัดการจัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ภายใน ๒๕ มี.ค.๖๕ อย่าให้งบประมาณต้อง พับไป และขอขยายเวลาเบิกจ่ายได้อีกไม่เกิน ๖ เดือน (๓๐ ก.ย.๖๕)</p> <p>๒.๒ การติดตามความก้าวหน้างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายจ่าย ลงทุน ของ ดร. ในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ ก.พ.๖๕ ดังนี้</p> <p>๒.๒.๑ งบสุทธิ (หลังโอนเปลี่ยนแปลง) จำนวน ๙๘๐ รายการ วงเงิน ๑๖,๗๒๓,๔๗๖,๕๙๔.๙๐ บาท</p> <ul style="list-style-type: none">- ทำสัญญาแล้ว ๗๒๕ รายการ วงเงิน ๑๐,๑๙๐,๔๒๓,๓๑๙.๗๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๙๓- ยังไม่ทำสัญญา ๒๕๕ รายการ วงเงิน ๖,๕๓๓,๐๕๓,๒๗๕.๑๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๐๗- เบิกจ่ายแล้ว ๓๑๓ รายการ วงเงิน ๙๗๖,๔๕๔,๐๗๑.๕๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๔ <p>๒.๒.๒ รายการที่หน่วยรายงานไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันในไตรมาสที่ ๒ จำนวน ๙๔ รายการ ประกอบด้วย ตท.= ๒ รายการ/บ.ตร. = ๗ รายการ/สกพ. = ๕ รายการ/บช.น. = ๘ รายการ/ ภ.๑. = ๑ รายการ/ภ.๕ = ๑ รายการ/ภ.๘ = ๑ รายการ/บช.ก. = ๓ รายการ/บช.สอท. = ๑ รายการ/บช.ตชด.= ๙ รายการ/สทส. = ๑ รายการ/บช.ศ. = ๓ รายการ/รร.นรต. = ๓ รายการ/ รพ.ตร.= ๑ รายการ และ สกบ. = ๔๘ รายการ (เอกสารแนบ)</p> <p>- ที่ประชุม ให้นำหน่วยเร่งรัดการก่อนนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาล เมื่อจัดหาแล้วมีงบเหลือจ่ายให้ส่งคืน ดร. ภายใน ๗ วัน หากส่งคืนช้า ให้งป. ดึงเงินกลับ ให้หัวหน้า หน่วยกำกับดูแลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิดหากเกิดปัญหาให้รีบประสาน สกบ. และ สงป. โดยด่วน</p> <p>๒.๓ การติดตามผลการดำเนินการกรณีงบประมาณพับไป จำนวน ๗ หน่วย (งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) จำนวน ๔๑ รายการ จำนวนเงิน ๔๔๐,๖๒๗,๔๖๒.๓๔ บาท จำแนกเป็น บช.น.= ๗ รายการ, ภ.๘ = ๓ รายการ, ภ.๙ = ๑ รายการ, บช.ตชด.= ๒ รายการ, บช.ก.= ๑ รายการ, บช.ศ. = ๓ รายการ และ สกบ. = ๒๔ รายการ หน่วยส่วนใหญ่ยังส่งสำเนาคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงฯ และผลการพิจารณาฯ ยังไม่ครบ</p> <p>- ที่ประชุม กำชับให้หน่วยที่ทำงานพับให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ข้อเท็จจริง โดยให้ สงป. ส่งผลการพิจารณาเสนอ ดร. พิจารณาสั่งการต่อไป ทั้งนี้ ให้หน่วยถือปฏิบัติ ตามหนังสือ ดร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๑๕๒/๒๗๑๓ ลง ๗ ส.ค.๖๔ กำชับมาตรการเกี่ยวกับงบประมาณพับ</p>	<p>-ทุกหน่วย (ที่มีรายจ่าย ลงทุน)</p> <p>-บช.น., ภ.๘, ภ.๙, บช.ตชด. ,บช.ก., บช.ศ. และสกบ.</p>

พ.ศ.๖๕. ๐๖๖.

	มติที่ประชุมและข้อสั่งการ	หน่วย รับผิดชอบ/ ปฏิบัติ
	หน่วยใดทำงานพบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง กำหนดลงโทษทางวินัยแก่ผู้รับผิดชอบ ฯลฯ คำนิยาม งบประมาณที่ถูกพบไป หมายถึง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจาก กค. ให้กันเงินไว้เบิกเหลือในปีหรือขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงิน และยังไม่ได้ก่องหนผู้กพน หรืองบประมาณที่ทำไม่ได้ในปีนั้น ต้องส่งคืนจึงไม่พบ	
๓	<p>๓.๑ คำว่าวัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>- อนุมัติ ตร. ลง ๒๑ ก.พ.๖๕ ท้ายหนังสือ 송ป. ที่ ๐๐๑๐.๑๓๑/๗๘๔ ลง ๑๔ ก.พ.๖๕ โอนจัดสรรค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย อัตราเหมาจ่ายคนละ ๒,๕๐๐ บาทต่อคนต่อปี สำหรับข้าราชการตำรวจชั้นประทวน จำนวนเงิน ๓๐๕,๒๑๐,๐๐๐ บาท และค่าวัสดุเครื่องแต่งกายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมสถานการณ์ความไม่สงบในเขตจังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนเงิน ๒,๖๐๕,๖๐๐ บาท สำหรับจัดหาชุดพาดัก รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐๗,๘๑๕,๖๐๐ บาท ใช้ข้อมูลกำลังพล ๑๒๒,๐๘๔ คน ณ วันที่ ๑ ต.ค.๖๔ และสั่งการ พล.ต.อ.ปิยะ อุทาโย รอง ผบ.ตร.(ปร) ให้แจ้งสิทธิเป็นรายบุคคลเข้าแอปพลิเคชันแทนใจด้วยอีกทางหนึ่ง</p> <p>ที่ประชุม ให้หน่วยดำเนินการตามข้อซักซ้อมแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณรายการค่าวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับข้าราชการตำรวจชั้นประทวน (หนังสือ 송ป. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๑๓๑/๙๕๓ ลง ๒๔ ก.พ.๖๕) ทั้งนี้ ให้หน่วยถือปฏิบัติตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดอย่าให้เสียหายแก่ทางราชการ ห้ามนำงบประมาณดังกล่าวไปใช้จ่ายในภารกิจอื่นโดยเด็ดขาด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการให้ ตร. (ผ่าน 송ป.) ทราบ หากมีงบประมาณคงเหลือให้รับส่งคืน ตร. (ผ่าน 송ป.) ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๕ และแจ้งสิทธิเป็นรายบุคคลเข้าแอปพลิเคชัน "แทนใจ" ให้เรียบร้อย</p> <p>๓.๒ สถานีตำรวจทดลอง</p> <p>- อนุมัติ ตร. ลง ๒๓ ก.พ.๖๕ ท้ายหนังสือ 송ป. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๑๒๑/๙๒๐ ลง ๒๓ ก.พ.๖๕ โอนจัดสรรค่าใช้จ่ายโครงการทดลองปฏิบัติจริงของส่วนสนับสนุนงานสอบสวนในลักษณะสถานีตำรวจทดลอง จำนวน ๒๑ สถานี ประกอบด้วย สถานีขนาดใหญ่ ๑๒ สถานี ๆ ละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท และสถานีขนาดเล็ก ๙ สถานี ๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยให้เบิกจ่ายในลักษณะงบดำเนินงาน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ</p>	<p>- ทุกหน่วย</p> <p>- บช.น. และ ภ.๑-๙</p>
๔	<p>ข้อสั่งการผู้บังคับบัญชา</p> <p>พล.ต.อ.ปิยะ อุทาโย รอง ผบ.ตร.(ปร)/ประธานฯ</p> <p>๔.๑ รายการขอเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายเหลือในปี ที่ยังไม่ได้ดำเนินการก่องหนผู้กพนงบประมาณในระบบฯ จำนวน ๑๐ รายการ โดยเฉพาะ บ.ตร., ภ.๙ และ บช.ตชด. ให้ 송ป.(งป.) ประสานการปฏิบัติกับหน่วยดังกล่าวอย่างใกล้ชิด (ภายใน ๓ วันนับจากวันประชุมฯ) สามารถดำเนินการจัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ก่อนวันที่ ๒๕ มี.ค.๖๕ ได้หรือไม่อย่างไร หากหน่วยพบปัญหา อุปสรรค มอบหมายให้ สกบ. เป็นที่ปรึกษา</p> <p>๔.๒ หน่วยที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำ หรือไม่เป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาลให้หน่วยเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้ผู้บังคับบัญชา ควบคุม กำกับ ดูแล</p> <p>๔.๓ รายการที่จัดหากจากต่างประเทศ หรือการเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการให้คำนึงถึงวงงานต้องเมื่อเวลาการตรวจรับให้สอดคล้องกับวงงานและวงเงินที่คงเหลือ กล่าวคือ ห้ามขยายเวลา</p>	<p>-ทุกหน่วย</p>

พล.ต.ท. งาม

	มติที่ประชุมและข้อสั่งการ	หน่วย รับผิดชอบ/ ปฏิบัติ
	<p>สัญญาเกินกว่าที่ กค. อนุญาตให้กันเงินไว้เบิกเหลือในปี หรือให้ขยายเวลาเบิกจ่ายได้อีกไม่เกิน ๖ เดือน (๓๐ ก.ย.)</p> <p>๔.๔ งบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดหาที่บรรลุวัตถุประสงค์แล้ว ให้ส่งคืน ตร. โดยด่วน หากครบ ๗ วัน ให้ สงป.(งป.) ดึงเงินกลับทันที เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าสาธารณูปโภค ค่าตอบแทนการสอบสวนคดีอาญา และนโยบาย ตร.</p> <p>๔.๕ ให้หน่วยที่มีรายการขอเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายเหลือในปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการผูกพันงบประมาณ หรือคาดว่าจะไม่สามารถก่อหนี้ได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ให้วางแผนและควบคุมโครงการด้วยเทคนิค PERT: ประเมินและตรวจสอบ (Program Evaluation and Review Technique)/CPM : Critical Path Method มาเป็นเครื่องมือ เพื่อประเมินและทบทวนผลของโครงการ กิจกรรม รายการ และหาเส้นทางวิกฤตจากเครือข่ายงาน เพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหาต่อไป</p> <p>๔.๖ กำชับหน่วยที่ทำงานพบให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงถึงสาเหตุแห่งการพบไปของงบประมาณ โดยส่งให้กับ สงป. (งป.) โดยด่วน ถึงแม้จะเป็นเหตุสุดวิสัยให้ดำเนินการครบถ้วนตามมาตรการฯ</p> <p>๔.๗ กำชับข้าราชการตำรวจชั้นประทวนที่ได้รับเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท/นาย ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดจะต้องตรวจสอบให้นำไปตัดเครื่องแบบตำรวจ อย่าให้เกิดการร้องเรียนว่าไม่ได้รับเงินอย่างเด็ดขาด</p> <p>๔.๘ งบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายโครงการทดลองปฏิบัติจริงของส่วนสนับสนุนงานสอบสวน ในลักษณะสถานีตำรวจทดลอง จำนวน ๒๑ สถานี เน้นสำหรับงานสอบสวนบนสถานีตำรวจ ให้บริหารจัดการให้ถูกต้อง ประกอบด้วย ผบ.ตร., รอง ผบ.ตร.(вр) และ ผู้ช่วย ผบ.ตร.(มค ๔, สส ๕ และ вр ๖) จะไปสุ่มตรวจการดำเนินการโดยไม่นัดหมาย</p> <p>๔.๙ ให้นำข้อสังเกต คำแนะนำในการตรวจสอบของ สตง. เป็นแนวทางและกรณีศึกษา ในการปฏิบัติงาน เช่น การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามข้อกำหนด ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความคุ้มค่า ประหยัด ประโยชน์ที่ได้รับ ข้อสังเกตในเรื่องต่าง ๆ ให้คำแนะนำ ฯลฯ เพื่อให้หน่วยดำเนินการให้ถูกต้องตั้งแต่ขั้นตอนแรกจนเสร็จสิ้นกระบวนการ</p> <p>๔.๑๐ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม เวลา ๑๓.๓๐ น.</p>	

พล.ต.ท.

(พัฒนวุธ อังคนาวิน)

ผบช.สงป./กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการเร่งรัดฯ

พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	หน่วย	รายการที่ไม่ว่างในไตรมาสที่ 2							
		จำนวนรายการ	จำนวนเงิน	เดือน					
				เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	รวมทั้งสิ้น	94	3,870,658,944.22	31	11	46	2	1	3
1	ตท.	2	4,804,900.00	2	-	-	-	-	-
2	สท.	-	-	-	-	-	-	-	-
3	บ.ตร.	7	1,626,183,100.00	4	3	-	-	-	-
4	สยศ.ตร.	-	-	-	-	-	-	-	-
5	สกพ.	5	43,800,000.00	-	4	1	-	-	-
6	สงป.	-	-	-	-	-	-	-	-
7	บช.น.	8	222,327,300.00	7	-	-	-	1	-
8	ภ.1	1	45,000,000.00	1	-	-	-	-	-
9	ภ.2	-	-	-	-	-	-	-	-
10	ภ.3	-	-	-	-	-	-	-	-
11	ภ.4	-	-	-	-	-	-	-	-
12	ภ.5	1	35,000,000.00	1	-	-	-	-	-
13	ภ.6	-	-	-	-	-	-	-	-
14	ภ.7	-	-	-	-	-	-	-	-
15	ภ.8	1	21,110,000.00	1	-	-	-	-	-
16	ภ.9	-	-	-	-	-	-	-	-
17	บช.ก.	3	328,254,000.00	2	1	-	-	-	-
18	สอท.	1	-	-	1	-	-	-	-
19	บช.ส.	-	-	-	-	-	-	-	-
20	สทม.	-	-	-	-	-	-	-	-
21	บช.ตชด.	9	239,893,900.00	9	-	-	-	-	-
22	สพฐ.ตร.	-	-	-	-	-	-	-	-
23	สทส.	1	22,000,000.00	-	1	-	-	-	-
24	บช.ศ.	3	94,677,400.00	-	1	-	2	-	-
25	รร.นรต.	3	28,190,544.22	3	-	-	-	-	-
26	รพ.ตร.	1	130,000,000.00	1	-	-	-	-	-
27	สกบ.	48	1,029,417,800.00	-	-	45	-	-	3