



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ตร.

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๒๐๕๔ โทรสาร ๐ ๒๒๕๒ ๕๓๙๓

ที่ ๐๐๑๐.๑๘๑/ว ๒๓

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ ตร.

จตช. รอง ผบ.ตร. ผู้ช่วย ผบ.ตร.หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และมีผลใช้บังคับเป็นกฎหมาย ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๖๔ เป็นต้นไป โดย ตร. ได้รับจัดสรรงบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๔,๘๒๓,๐๓๒,๒๐๐ บาท จำแนกตามแผนงบประมาณ ดังนี้

๑) แผนงานบุคลากรภาครัฐ	เป็นเงิน	๘๐,๗๕๐,๗๖๐,๔๐๐ บาท
๒) แผนงานพื้นฐาน	เป็นเงิน	๗,๕๓๙,๒๖๐,๔๐๐ บาท
๓) แผนงานยุทธศาสตร์	เป็นเงิน	๒๕,๒๓๖,๗๗๐,๙๐๐ บาท
๔) แผนงานบูรณาการ	เป็นเงิน	๑,๒๙๖,๒๔๐,๕๐๐ บาท

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณ ของ ตร. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ ตร. ดังนี้

### ๑. การบริหารงบประมาณระดับ ตร.

เนื่องจาก ตร. ได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแต่ละแผนงาน ผลผลิต โครงการ เพื่อใช้กำกับดูแลการบริหาร จึงให้หน่วยงานระดับ บช. และ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร. จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแบบที่สำนักงบประมาณกำหนด ภายในกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับตามรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จาก ตร. จำแนกตามหน่วยงานให้เพียงพอตลอดทั้งปี โดยใช้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว เป็นแนวทางในการใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายงบประมาณ โดยกำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณระดับ ตร. ดังนี้

๑.๑ ตร. มีความจำเป็นต้องสำรองเงินงบประมาณไว้ทุกผลผลิต โครงการ และกิจกรรม สำหรับบริหารราชการในภาพรวม เพื่อแก้ปัญหาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จากงบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ยกเว้น แผนงานบูรณาการ และ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมสถานการณ์ความไม่สงบในเขตจังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับภารกิจจำเป็นสำคัญต้องดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล และ นโยบาย ตร. ได้แก่

๑.๑.๑ การป้องกันปราบปรามอาชญากรรม การอำนวยความสะดวก การจับกุมคนร้าย คดีสำคัญ คดีที่ประชาชนให้ความสนใจ การแก้ปัญหาด้านการจราจร การก่อการร้าย การค้ามนุษย์ อาชญากรรมข้ามชาติ แก้ปัญหาความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และ ภัยคุกคามรูปแบบใหม่

๑.๑.๒ การกักเงินจำเป็นเร่งด่วน เช่น ภารกิจถวายความปลอดภัย การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย การแก้ปัญหาจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โครonavirus การรักษาความสงบเรียบร้อย การชุมนุม การรักษาอธิปไตยตามแนวชายแดน การศึกษาอบรม ยุทธวิธีตำรวจ การแก้ปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระภาพรวม สวัสดิการข้าราชการตำรวจ เป็นต้น

๑.๒ รายการที่ตั้งงบประมาณไว้ที่ ตร.(ส่วนกลาง) เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณในภาพรวม โดยจะสำรวจค่าใช้จ่าย และหรือตรวจสอบรายละเอียดก่อนการจัดสรร ได้แก่

๑.๒.๑ งบดำเนินงานทุกรายการ ในแผนงานบุคลากรภาครัฐ

๑.๒.๒ ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

๑.๒.๓ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ (กิจกรรมการตรวจพิสูจน์หลักฐานและการดำเนินการด้านนิติวิทยาศาสตร์ตำรวจ)

๑.๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการสอบ (กิจกรรมการผลิตและฝึกอบรมตำรวจ)

๑.๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการผลิตตำรวจ (กิจกรรมการผลิตและฝึกอบรมตำรวจ)

๑.๒.๖ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (กิจกรรมการบังคับใช้กฎหมายและบริการประชาชน)

๑.๒.๗ ค่าเช่ายานพาหนะ

๑.๒.๘ ค่าเช่าที่ดิน/อาคารสำนักงาน

๑.๒.๙ ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมและระบบคอมพิวเตอร์

๑.๒.๑๐ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม โครงการระบบเครือข่ายสารสนเทศ ตร.

(สาธารณูปโภค)

๑.๒.๑๑ ค่าใช้จ่ายกีฬากองทัพไทย

๑.๒.๑๒ ค่าวัสดุเครื่องมือสื่อสาร ที่ ตร.(ส่วนกลาง) (กิจกรรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร)

๑.๒.๑๓ ค่าวัสดุยุทธภัณฑ์ (กิจกรรมการบังคับใช้กฎหมายและบริการประชาชน) โดย สกบ. ต้องเสนอ ตร. อนุมัติแผนความต้องการและแผนการแจกจ่ายในภาพรวม โดยการสำรวจความต้องการจากหน่วยต่าง ๆ ก่อนเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณภายในกรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

๑.๒.๑๔ งบแก้ปัญหาในภาพรวมของ ตร.

๑.๓ งบดำเนินงานในแผนงานบุคลากรภาครัฐ ตามข้อ ๑.๒.๑ ตั้งงบประมาณไว้ที่ ตร.(ส่วนกลาง) เพื่อสำรวจค่าใช้จ่ายก่อนการจัดสรรงบประมาณระหว่างปีให้หน่วยต่อไป โดยจัดลำดับความสำคัญในการจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

๑.๓.๑ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

๑.๓.๒ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

๑.๓.๓ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

๑.๓.๔ ค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข

๑.๓.๕ ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์กรณีไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว

๑.๓.๖ ค่าตอบแทนพิเศษเงินเดือนเต็มขั้น

๑.๓.๗ ค่าเช่าบ้าน

๑.๔ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตร. ไม่ได้รับจัดสรรงบจ่ายอื่น รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว หากหน่วยงานมีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณของ ตร. เช่น หลักสูตรฝึกอบรมต่างประเทศ การประชุมต่างประเทศ ภารกิจหรือคำสั่งให้เดินทางไปราชการต่างประเทศ เป็นต้น โดยให้ ตท. เป็นเจ้าภาพดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

๑.๔.๑ บข. หรือ บก. หน่วยขึ้นตรง สง.ผบ.ตร. มีหนังสือขออนุมัติ ผบ.ตร.(ผ่าน ผบก.ตท.) เพื่อตรวจสอบรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่กระทรวงการคลังกำหนด ก่อนการเดินทางไปราชการอย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔.๒ ผบก.ตท. มีหนังสือถึง ผบช.สงป.(ผ่าน ผบก.งป.) ให้ยืนยันค่าใช้จ่าย ผลผลิต โครงการ กิจกรรม งบรายจ่าย และ กรอบวงเงินงบประมาณ

๑.๔.๓ ผบก.ตท. เสนอขอความเห็นชอบจาก ตร. ภายในกรอบวงเงินที่ สงป. ยืนยัน งบประมาณตามข้อ ๑.๔.๒ เพื่อขออนุมัติ ตร. ลงนามในหนังสือขอทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณในการ โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณพร้อมเอกสารประกอบ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ไปเป็น งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

๑.๔.๔ เมื่อสำนักงานงบประมาณ อนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณตามข้อ ๑.๔.๓ ให้กับ ตร. แล้ว ให้ สงป. เสนอขออนุมัติ ตร. โอนจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วย ตามข้อ ๑.๔.๑ นำไปเบิกจ่าย ตามระเบียบของทางราชการ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืน ตร. (ผ่าน งป.สงป.) โดยด่วนต่อไป

๑.๔.๕ หากปรากฏว่า มีการเดินทางไปราชการต่างประเทศก่อนที่จะได้รับอนุมัติ หรือไม่ได้รับอนุมัติเงินจากสำนักงานงบประมาณ หรืออนุมัติต่ำกว่าวงเงินที่ขอทำความตกลงไปนั้น ผู้เดินทาง จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเอง

๑.๔.๖ ทั้งนี้ในการขออนุมัติเดินทางไปราชการให้ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ พ.ค.๕๐ หนังสือ สคบ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๑๓ ลง ๑๘ มี.ค.๖๓ สรุปผลการประชุมคณะกรรมการ บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ และ มาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤติการณ์จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ของกระทรวง สาธารณสุข ข้อ ๑.๔ ห้ามข้าราชการ พนักงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจเดินทางไปต่างประเทศ ยกเว้น มีเหตุจำเป็นสำคัญ และเตือนประชาชนในทางการเดินทางไปในประเทศซึ่งเป็นพื้นที่ระบาดต่อเนื่อง และวิฤติในราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๐๗/๘๕๓ ลง ๑๘ มี.ค.๖๓ ให้ปฏิบัติตามมติ ครม. ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ในทางการเดินทางไปต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศที่เป็นพื้นที่เขตติดต่อ อันตรายและพื้นที่ระบาดต่อเนื่อง

๑.๕ หน่วยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณทุกงบรายจ่าย เมื่อดำเนินการตามภารกิจบรรลุ วัตถุประสงค์แล้ว หรือภายหลังจากที่หน่วยได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วและมีเงินเหลือจ่ายทุกกรณี ให้หน่วยงาน ต้นสังกัด ระดับ บช. หรือ บก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร. รวบรวมส่งคืน ตร.(ผ่าน งป.สงป.) ให้ตรงตามผลผลิต โครงการ กิจกรรม งบรายจ่าย และรายการงบประมาณ พร้อมโอนเงินในระบบ GFMS ทุกขั้นตอนให้เรียบร้อย ภายใน ๗ วันทำการ

๑.๖ กรณีเงินเหลือจ่ายตามข้อ ๑.๕ หากหน่วยไม่ดำเนินการส่งคืน ตร. หรือ ส่งคืนล่าช้า กว่ากำหนด (๗ วันทำการ) หรือใกล้สิ้นปีงบประมาณ ให้ ผบก.งป. ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ตร. ดึงเงิน เหลือจ่ายกลับคืน ตร. พร้อมโอนงบประมาณในระบบ GFMS แล้วแจ้งให้หน่วยทราบต่อไป โดยให้ ผบก.งป. โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าว ไปเป็นงบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ตามผลผลิต โครงการ กิจกรรมเดิมตั้งไว้ที่ ตร.(ส่วนกลาง) สำหรับบริหารงบประมาณในภาพรวม ตามข้อ ๑.๑ ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๑.๗ กรณีที่หน่วยไม่มีเครื่อง GFMS Terminal ให้มีหนังสือแจ้งส่งคืนงบประมาณไปยัง ตร. พร้อมมีความประสงค์ให้ ผบก.งป. ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณของ ตร. โอนงบประมาณในระบบ GFMS กลับคืน ตร. ต่อไป

## **๒. การบริหารงบประมาณทั่วไปของ บช. และ บก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร.**

การบริหารงบประมาณของ บช. และ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร. ให้ถือปฏิบัติตามมาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่รัฐบาลกำหนด โดยให้ใช้จ่ายงบประมาณ

ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรรเท่านั้น ห้ามใช้จ่ายหรือก่องหน้ผูกพันเกินกว่าวงเงินที่ได้รับอย่างเด็ดขาดและการใช้จ่ายงบประมาณหรือก่องหน้ผูกพันทุกครั้งต้องควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบว่า มีงบประมาณเพียงพอให้เบิกจ่ายได้ รวมถึงให้ดำเนินการบริหารงบประมาณในกรณีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๒.๑ บันทึกลี้้งการ นายกรัฐมนตรีเห็นชอบ ลง ๑ มิ.ย.๕๙ ท้ายหนังสือสำนักงบประมาณด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๗/๑๙๖๗๑ ลง ๒๗ พ.ค.๕๙ เรื่อง แนวทางการปฏิรูประบบงบประมาณของ ตร.

๒.๒ งบประมาณในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมสถานการณ์ความไม่สงบในเขตจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้ใช้จ่ายงบประมาณในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ หากมีงบประมาณคงเหลือให้ส่งคืน ตร.

๒.๓ หน่วยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ “งบดำเนินงาน” สามารถถัวจ่ายได้ภายในแผนงานผลผลิต โครงการ งบรายจ่ายเดียวกัน ทั้งนี้การถัวจ่ายดังกล่าวต้องคำนึงถึงสิทธิกำลังพล และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วย ยกเว้น รายการที่ห้ามถัวจ่าย และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืน ตร. ดังนี้

๒.๓.๑ ค่าเช่ายานพาหนะที่ผูกพันตามสัญญา

๒.๓.๒ ค่าตอบแทนการสอบสวนคดีอาญา

๒.๓.๓ กลุ่ม ๔ รายการนี้สามารถถัวจ่ายกันได้ ได้แก่ ค่าตอบแทนคุ้มครองพยาน ค่าตอบแทนนักจิตวิทยาหรือนักสังคมสงเคราะห์ ค่าตอบแทนเจ้าพนักงานทำการชันสูตรพลิกศพ และค่าใช้จ่ายในการส่งหมายเรียกพยาน

๒.๓.๔ ค่าสาธารณูปโภค

ตามข้อ ๒.๓.๒ - ๒.๓.๔ หน่วยที่ได้รับการจัดสรรห้ามถัวจ่ายกับรายการอื่นอย่างเด็ดขาด หากแต่สามารถปรับแผนจากรายการอื่นมาสมทบได้ และกรณีหน่วยงานในสังกัดมีเงินเหลือจ่ายของแต่ละรายการให้ บก. หรือ บข. สามารถโอนจัดสรรในรายการนั้น ๆ ให้กับหน่วยงานในสังกัดที่ได้รับงบประมาณไม่เพียงพอก่อนหากเหลือจ่ายอีกก็ให้ส่งคืน ตร. ต่อไป

๒.๔ งบดำเนินงานใน ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการบังคับใช้กฎหมายและบริการประชาชน และ กิจกรรมการปฏิรูประบบงานสอบสวนและการบังคับใช้กฎหมาย(เฉพาะรายการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม) นั้น ตร. ได้จัดทำบัญชีการจัดสรรงบประมาณ ถึงระดับสถานีตำรวจ และตำรวจภูธรจังหวัด บก.สปพ. บก.สส. บก.กค.ภ.๑-๙ และโอนงบประมาณตรงไปยังหน่วยเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ โดยใช้อัตราอนุญาตกำลังพล ณ วันที่ ๑ ก.ค.๖๔ เป็นฐานข้อมูลคำนวณค่าใช้จ่ายพื้นฐานของหน่วยปฏิบัติ ได้แก่ รายการค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารผู้ต้องหา ค่าวัสดุต่าง ๆ ค่าสาธารณูปโภค และงบแก้ปัญหาในภาพรวมของหน่วย

๒.๕ ตามข้อ ๒.๔ หน่วยงานส่วนป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม ได้แก่ บข.น.ภ.๑ - ๙ ระดับ บข. และ บก. นั้น ตร. ได้จัดสรรรายการงบแก้ปัญหาในภาพรวมของหน่วย ตั้งไว้ที่ บข. และ บก. ในการจัดสรรปกติแล้ว ทั้งนี้งบแก้ปัญหาในภาพรวมของหน่วย ให้ระดับ บข. และ บก. พิจารณานำไปใช้จ่ายเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน การพัฒนาหน่วย แก้ปัญหาต่าง ๆ และชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคของหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการอย่างแท้จริง

๒.๖ งบดำเนินงานในกิจกรรมเฉพาะ(นอกเหนือจากข้อ ๒.๔) หน่วยงานเจ้าภาพกิจกรรมเฉพาะ เป็นผู้จัดทำหลักเกณฑ์และบัญชีการจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยที่ปฏิบัติงานตาม โครงสร้างและภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๒.๗ งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ตร. โอนจัดสรรงบประมาณไปยังหน่วยระดับ บข. หรือ บก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร. ตามแผนการปฏิบัติและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ

๒.๘ กรณีหน่วยก่อนนี้ผูกพันหรือการขยายสัญญาที่กระทบต่องบประมาณในปีถัดไป ให้ขอความเห็นชอบจาก ตร. (ผ่าน สงป.) ก่อนทุกกรณี หากไม่ดำเนินการถือว่าขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่จะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น

๒.๙ การฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา ให้หน่วยวางแผนการฝึกอบรมให้เหมาะสมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ และให้เบิกจ่ายในไตรมาสที่ ๑ มากที่สุดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจาก ตร. หรือตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนด

๒.๑๐ การออกคำสั่งให้ข้าราชการตำรวจเดินทางไปราชการให้เป็นไปตามข้อเท็จจริงตามแผนคำสั่งภารกิจมอบหมาย และผลการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม โดยคำนึงถึงความโปร่งใส คุ่มค่าและประหยัดเป็นสำคัญ ตรวจสอบได้ ห้ามส่งข้าราชการตำรวจเดินทางไปราชการเพื่อเบิกเบี้ยเลี้ยงเป็นสวัสดิการโดยทุจริตอย่างเด็ดขาด สำหรับการเดินทางไปราชการโดยเครื่องบินพาณิชย์ ควรเดินทางโดยชั้นประหยัด และให้พิจารณาตามความจำเป็นเร่งด่วนเท่านั้น

๒.๑๑ การรับรองค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ให้ ผบ.ช.สงป. แจ้งยืนยันและบริหารงบประมาณภายในกรอบวงเงินที่ ตร. อนุมัติตั้งสำรองค้างเบิกข้ามปีให้กับหน่วยต่าง ๆ ได้แก่ การรับรองยอดเงินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ของทางราชการกำหนด

### **๓. การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ**

๓.๑ กรณีที่ บข. และ บก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร. มีความจำเป็นต้องดำเนินการในภารกิจใหม่ แต่มีได้ขอตั้งงบประมาณไว้ ให้หน่วยพิจารณาปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของหน่วยเป็นลำดับแรก รวมถึงปรับแผนจากงบแก้ปัญหาในภาพรวมของหน่วยด้วย หากไม่เพียงพอให้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจาก ตร. ทั้งนี้ ให้ สงป. ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือจากระบบ GFMS ในภาพรวมของ บข. และ บก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร. เพื่อประกอบการพิจารณาเสนอ ตร. จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมต่อไป

๓.๒ การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องดำเนินการตาม พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และต้องไม่ก่อให้เกิดภาระต่องบประมาณหรือภาระทางการคลังในอนาคต ดังนั้น จึงมิให้หน่วยโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ได้รับข้ามงบรายจ่าย แต่ถ้าหากมีความจำเป็นให้เสนอขอรับความเห็นชอบในการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ จาก ตร. ก่อนดำเนินการทุกกรณี โดยให้ถือปฏิบัติภายใต้เงื่อนไขและหลักการตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึง มติ ครม. หรือหนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้อง และต้องคำนึงถึงสิทธิกำลังพล ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นสำคัญ ทั้งนี้ต้องไม่มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณด้วย

### **๔. การบริหารงบประมาณรายการค่าสาธารณูปโภค**

๔.๑ มติ ครม. เมื่อ ๖ มิ.ย.๖๐ เห็นชอบมาตรการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระโดยค่าสาธารณูปโภคที่จะเกิดขึ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ให้ส่วนราชการฯ ชำระค่าสาธารณูปโภคให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณนั้น ๆ อย่างเคร่งครัด จึงให้หน่วยต่าง ๆ ส่งคืนเงินเหลือจ่ายจากการจัดหาทุกกรณี เพื่อนำไปแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระในภาพรวมของ ตร.

๔.๒ การใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ให้นำหน่วยกำหนดมาตรการประหยัดตาม มติ ครม. และ มาตรการประหยัดพลังงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้ต้องบริหารงบประมาณค่าสาธารณูปโภค ให้เพียงพอตลอดทั้งปี ไม่ให้มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากปรากฏว่า หน่วยใดมีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ แต่ได้ออนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปใช้จ่ายในรายการอื่นให้ถือเป็น ความบกพร่องของหัวหน้าหน่วย ที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ และหรือคำสั่ง จะถูกพิจารณาทัณฑ์ตามสมควร แก่กรณี กรณีหน่วยมีเงินเหลือจ่ายรายการค่าสาธารณูปโภค ห้ามโอนและหรือเปลี่ยนแปลงไปใช้ ในรายการอื่นเด็ดขาด ให้ส่งคืน ตร. โดยด่วน

๔.๓ การสนับสนุนงบประมาณค่าสาธารณูปโภคเพิ่มเติม ให้กับหน่วยต่าง ๆ ตร. จะพิจารณา จากผลการเบิกจ่ายในระบบ GFMS (รหัสแหล่งของเงิน ๒๔๐) แยกรายหน่วย ดังนั้นหน่วยจะต้องเร่งรัด เบิกจ่ายตามใบแจ้งหนี้จริงที่มีอยู่ในแต่ละเดือนเพื่อไม่ให้มีหนี้ค้างชำระ โดยใช้จากงบประมาณรายการ ค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับการจัดสรร รวมถึงการปรับแผนจากรายการอื่นเข้ามาสมทบด้วย

#### **๕. การเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ**

๕.๑ ตร. แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ระดับ ตร. และคณะทำงานเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณระดับเจ้าหน้าที่ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเร่งรัด ติดตาม และบริหารงบประมาณของ ตร. ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปตาม พ.ร.บ.วิธีการ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อกฎหมาย ระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ ให้นำหน่วยเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาล มติ ครม. และหนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้องอย่างจริงจัง หากหน่วยใดมีผลการเบิกจ่ายในรายจ่ายประจำต่ำกว่า ตามเป้าหมายรัฐบาล หรือค่าเฉลี่ยผลการเบิกจ่ายในภาพรวมของ ตร. จะใช้เป็นข้อมูลในการไม่พิจารณา สนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมให้แล้วแต่กรณี หรือจนกว่าผลการเบิกจ่ายจะสูงขึ้นเพื่อให้การบริหารงบประมาณ ของ ตร. ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในกรณีหน่วยมีผลเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ให้รายงานชี้แจง เหตุผล และปัญหาอุปสรรคขัดข้อง เสนอ ตร.(ผ่าน สงป.) เพื่อสรุปทราบปัญหาเสนอคณะกรรมการเร่งรัดฯ พิจารณาแก้ไขในภาพรวม

๕.๓ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๘๑ ลง ๒๓ มิ.ย.๖๔ เรื่อง ช่อมความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๔ หนังสือ ตร. ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๑๐.๑๕๒/๒๒๑๒ ลง ๒๙ ก.ค.๖๔ เรื่อง การเร่งรัดการ จัดหาพัสดุตามร่าง พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนด วันเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบทางราชการของ ตร. เป็นวันอังคารที่ ๒๗ ก.ค.๖๔

๕.๕ หน่วยใดไม่ปฏิบัติตามแนวทางการบริหารงบประมาณที่กำหนด และทำให้งบประมาณ ของ ตร. เกิดความเสียหายงบประมาณต้องมีอันพบบไป ให้ปฏิบัติตามหนังสือ ตร.ที่ ๐๐๑๐.๑๕๒/๒๗๑๓ ลง ๗ ส.ค.๖๐ เรื่อง กำชับมาตรการเกี่ยวกับงบประมาณพบบ และให้เร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อน พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ มีผลบังคับใช้

#### **๖. การตรวจสอบและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ**

๖.๑ ให้ทุกหน่วยงานติดตาม ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารทุกวันจากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (www.cgd.go.th) สำนักงบประมาณ( www.bb.go.th) สำนักกำกับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์(http://gfmisreport.mygfmis.com) และ สงป.(www.budgetfinance.police.go.th)

๖.๒ ให้ทุกหน่วยถือปฏิบัติตามหนังสือ ตร. ที่ ๐๐๑๔.๐๒๒/๑๐๗๘ ลง ๒๓ มี.ค.๖๐ เรื่อง กำชับการปฏิบัติและเร่งรัดการแก้ไขปรับปรุง แล้วรายงานผลตามข้อสั่งการด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุโดยเคร่งครัด

**๗. การดำเนินการวิธีบริหารงบประมาณในระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (GFMIS)**

๗.๑ บช. ต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ ผ่านเครื่อง GFMIS TERMINAL ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยเกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

๗.๒ สำหรับ บช. ที่ไม่มีเครื่อง GFMIS TERMINAL ให้ทำหนังสือขอใช้จากหน่วยข้างเคียง

**๘. การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่งบประมาณหน่วยระดับ บช. และ บก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร. ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก ตร.**

เพื่อให้การบริหารงบประมาณของแต่ละหน่วยเกิดประสิทธิภาพและสามารถประสานการปฏิบัติกับ สงป.(งป.) อย่างใกล้ชิด จึงให้แต่ละหน่วยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านงบประมาณโดยตรงเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๘.๑ ระดับ บช. ให้ ผบช. มอบหมาย ผบก.อก. หรือ ตำแหน่งหัวหน้างานอำนวยการ

๘.๒ ระดับ บช. ในสังกัด สง.ผบ.ตร. ให้ ผบช. มอบหมาย ผบก.อก. หรือ ผกก.อก. หรือ ตำแหน่งหัวหน้างานอำนวยการ

๘.๓ ระดับ บก. และ บก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร. ให้ ผบก. มอบหมาย ผกก.อก. หรือ ตำแหน่งหัวหน้างานอำนวยการ

เพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

พล.ต.อ.



(สุวัฒน์ แจ้งยอดสุข)


ผบ.ตร.

กิจกรรมบังคับใช้กฎหมายและบริการประชาชน โครงการการบังคับใช้กฎหมาย อำนาจความยุติธรรม และบริการประชาชน

จำนวนแต่ละประเภท(ค่าใช้จ่ายต่อ 1 เดือน)


หมายเหตุ : ใช้อัตราผูกพันเป็นฐานในการคำนวณการจัดสรร

ลำดับ	รายการ	งบฯ-งบ มข.	งบ มก.	งบ มผ.	งบ มก.	งบ มก. - สว., งบ สว.- มข.หมู่(บงก/กก.ส.)
1	เบ็ดเตล็ด สถาปัตยกรรม	8,650 5 วัน 4 คืน 1 ครั้ง $(5*270)+(4*1200)+(1*2500)$	5,350 5 วัน 4 คืน 1 ครั้ง $(5*270)+(4*800)+(1*800)$	3,850 5 วัน 4 คืน 1 ครั้ง $(5*270)+(4*500)+(1*500)$	1,580 2 วัน 1 คืน 1 ครั้ง $(2*240)+(1*800)+(1*300)$	730 2 วัน 1 คืน 1 ครั้ง $(2*240)+(1*150)+(1*100)$
2	คำ OT.	10,050 = $(5*270)+(4*1200)+(1*3900)-1400$	6,350 = $(5*270)+(4*1000)+(1*1000)-1000$	สถ.ตำรวจ (งบ สว. - มข.หมู่) 400 2 วัน (2*200) 400=2 วัน (2*200)	1,880 = $(2*240)+(1*800)+(1*600)-300$	880 = $(2*240)+(1*200)+(1*100)-150$
3	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	รถยนต์ คันละ 100 บาท	จยย. คันละ 40 บาท	จยย. ตำรวจ 1,130 บาท	40	
4	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	รถยนต์ สนาม 1,990 บาท 1,990 3,000 บาท -1,010	จยย. สนาม 660 บาท 660 1,000 บาท -340	รถยนต์ ตำรวจ 1,130 บาท 1,130 1,700 บาท -570	จยย. ตำรวจ 600 บาท 600 900 บาท -300	ลดงร้อยละ 33.62
	คิดเป็น ลิตร/เดือน/คัน	86.52	29.36	49.67	26.69	
	คิดเป็น กั กม./เดือน/คัน	865.22	528.47	496.70	480.43	
	คิดเป็น กั กม./คัน/วัน	28.84	17.62	16.56	16.01	
	ดีเซล ลิตรละ	23		รถยนต์ อัตราการสิ้นเปลือง 10 กิโลเมตรต่อ 1 ลิตร	10	
	เบนซิน 95 ลิตรละ	22.75		รถยนต์ อัตราการสิ้นเปลือง 10 กิโลเมตรต่อ 1 ลิตร	10	
	เบนซิน 91 ลิตรละ	22.48		จยย. อัตราการสิ้นเปลือง 18 กิโลเมตร ต่อ 1 ลิตร	18	
5	ค่าวัสดุสำนักงาน	ปี 2565 (ปี 2564)	สถานีตำรวจ 7 บาท/คน -3 สถานีตำรวจ 10 บาท/คน	บข. และ บก. 13 บาท/คน -7 บข. และ บก. 20 บาท/คน		
6	ค่าวัสดุจราจร	งานจราจร 5 บาท/คน				
7	ค่าจ้างพนักงานบริการ	ปี 2565 สถานีตำรวจ 7.08 บาท/คน (ปี 2564 สถานีตำรวจ 12 บาท/คน)	77 144	บง.ก.จ. 47,800 บาท/เดือน (บง.ก.จ. 72,000 บาท/เดือน)	บง.ก.ก.บ.ช. 93,400 บาท/เดือน (บง.ก.ก.บ.ช. 140,000 บาท/เดือน)	ลดงร้อยละ 33.62
8	ค่าอาหารผู้ต้องหา	ตามสถิติผู้ต้องหาข้อนหลัง 5 ปี			ปี 2563 (ผู้ต้องหา 856,053 คน * 62.23 บาท * 1 วัน)	
9	งบแก้ปัญหาหน่วย	ปี 2565 (ปี 2563-64)	บข.ละ 65 บาท/คน บข.ละ 100 บาท/คน	บข.ละ 65 บาท/คน/เดือน บข.ละ 100 บาท/คน/เดือน	65 ลดงร้อยละ 45	65 ลดงร้อยละ 45
10	ค่าสาธารณูปโภค	สถานีสังกัด บข.ม. 218 บาท/คน ปี 2565 (ปี 2564)	100,700 บาท -14800 (115,500 บาท/เดือน)	บ.บ.ช. 230,700 บาท/เดือน 216,000 บาท -14700 (230,700 บาท/เดือน)	ลดงร้อยละ 10.98	ลดงร้อยละ 10.98
	ปี 2565 (ปี 2564)	สถานีสังกัด ก.1-9.ศชต. 52 บาท/คน 52 บาท -11 (63.5 บาท)				

พล.ต.ต.  ตรวจสอบแล้วถูกต้อง  
(กาญจนาพรดี ซอบบเพื่อน)  
๓๓ ก.ย.๖๕



โครงการปฏิรูประบบงานตำรวจ		กิจกรรมการปฏิรูประบบงานสอบสวนและการบังคับใช้กฎหมาย	
ลำดับ	รายการ	รายการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	
1	ภ.จว./ บก.สส./ สบพ.	คนละ 63 บาท/คน/เดือน สดลงร้อยละ 50	(ปี 2563 จัดสรร 125 บาท/คน) (ปี 2563 จัดสรร 125 บาท/คน)
2	สถานีตำรวจ	คนละ 43 บาท/คน/เดือน สดลงร้อยละ 50	(ปี 2564 จัดสรร 86 บาท/คน) (ปี 2563 จัดสรร 85 บาท/คน)

พล.ต.ต.  
  
 (ภาณุพงศ์ ชอบเพื่อน)  
 ก.ย. ๖๔

ตรวจแล้วถูกต้อง

เกณฑ์คิดกรอบอัตรายานพาหนะ เพื่อคำนวณจัดสรรค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ของสถานงานต่างๆ  
 สำหรับจัดสรรงบประมาณ กิจกรรมบังคับใช้กฎหมายและให้บริการประชาชน ผลผลิตการบังคับใช้กฎหมาย อำนวยความสะดวกและยุติธรรมและบริการประชาชน

ลำดับ	ประเภท	รถยนต์	จยย.	เกณฑ์
1	สบข. - รอง ผบ.ภ.จว.	1 คัน/คน	-	สนาม
2	สบก. - รอง ผบ.ก.สืบสวน	1 คัน/คน	-	สนาม
3	กก.สืบสวน ก./วช.	3 คัน/กก.	3 คัน/กก.	สนาม
4	3 คัน/กก.	3 คัน	3 คัน	สนาม
5	กก.ปฏิบัติการพิเศษ	6 คัน	9 คัน	สนาม
6	สบก. - รอง ผบ.ก.อก.	1 คัน/คน	-	จตุรการ
7	ส่ง.สบข., ส่ง.สบก.	1 คัน	2 คัน	จตุรการ
8	ผอ.ภ./วช.	1 คัน/กก.	1 คัน/กก.	จตุรการ
9	ผอ.ภ.จว./บก.	3 คัน	6 คัน	จตุรการ
10	บก.จร., อดฝ., สบพ.	ตามจริง	ตามจริง	ผอ. จตุรการ/ปฏิบัติ สนาม
หมายเหตุ : จัดสรรน้ำมัน ตามเกณฑ์การจัดสรร ดังนี้		รถยนต์ สนาม 1,990 บาท	จยย. สนาม 660 บาท	รถยนต์ จตุรการ 1,130 บาท
				จยย. จตุรการ 600 บาท

ตรวจแล้วถูกต้อง



พล.ต.ต.

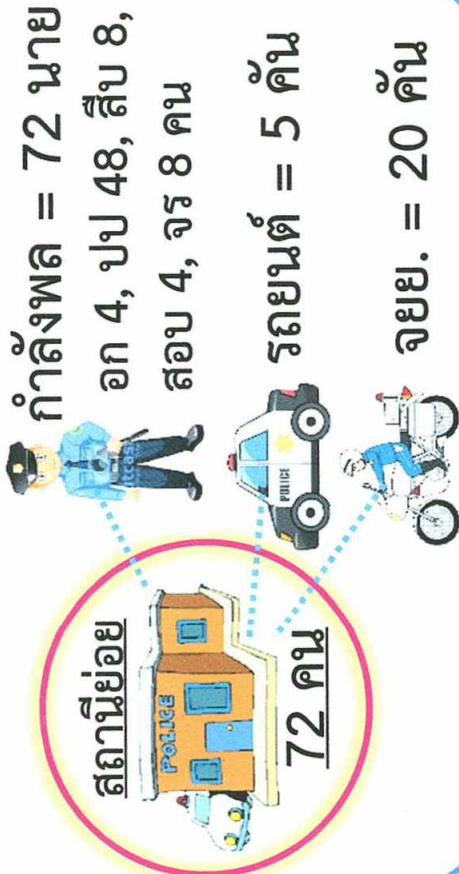
(ภาคพงศ์ ขอบเพ็ญ)



ก.ย.๖๔

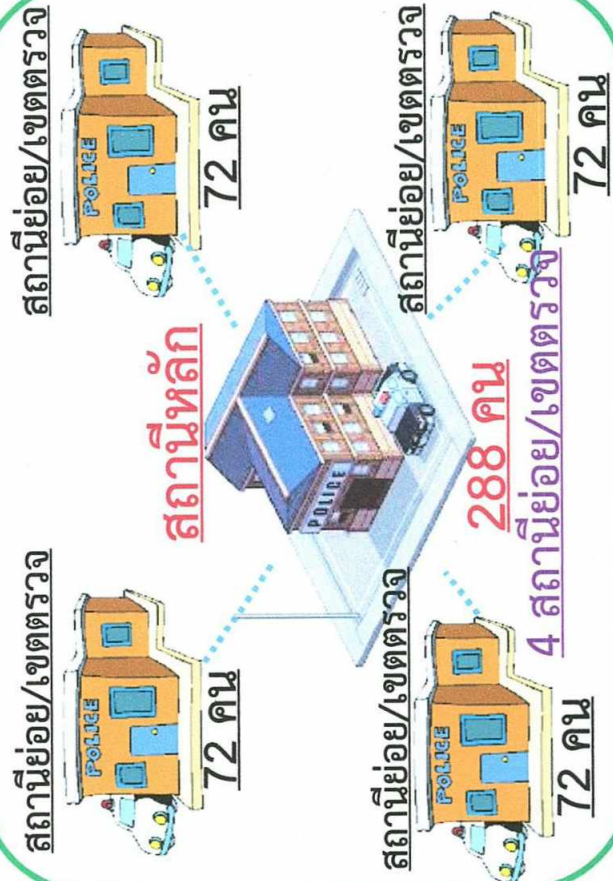
เกณฑ์คิดกรอบอัตรายานพาหนะของ สถานีตำรวจ โดยคำนวณจากอัตรากำลังพลอนุญาต และคำนวณ จำนวนสถานีย่อย/เขตตรวจ/จุดบริการ ปชช. สำหรับการจัดสรรงบประมาณปี 2561

1 สถานีย่อย = 1 เขตตรวจ = 1 จุดบริการ ปชช.



อัตราอนุญาต	รถยนต์	จยย.
• อก : 4 คน (5%)	5 สายงาน	• อก : 2 คัน
• ปป : 48 คน (66%)	• สายงาน	• ปป : 5 คัน
• สืบ : 8 คน (11%)	ละ 1 คัน	• สืบ : 5 คัน
• สอบ : 4 คน (5%)		• สอบ : 2 คัน
• จร : 8 คน (11%)		• จร : 6 คัน

72 คน/สถานีย่อย      รถ 5 คัน      จยย. 20 คัน



72 คน : 1 เขตตรวจ : รถ 5 คัน : จยย. 20 คัน

72 คน	1 เขต	รถ 5 คัน	จยย. 20 คัน
90 คน	1.25 เขต	รถ 6.25 คัน	จยย. 25 คัน
100 คน	1.38 เขต	รถ 6.94 คัน	จยย. 27.7 คัน
120 คน	1.66 เขต	รถ 8.33 คัน	จยย. 33.3 คัน
144 คน	2 เขต	รถ 10 คัน	จยย. 40 คัน
288 คน	4 เขต	รถ 20 คัน	จยย. 80 คัน

เกณฑ์คิดกรอบอัตรายานพาหนะของ สถานีตำรวจ โดยคำนวณจากอัตรากำลังพลอนุญาต และคำนวณ จำนวนสถานีย่อย/เขตตรวจ/จุดบริการ ปชช. เพื่อจัดสรรงบประมาณปี 2561



72 คน : 1 เขตตรวจ : รถ 5 คัน : จยย. 20 คัน

72 คน	1 เขต	รถ 5 คัน	จยย. 20 คัน
90 คน	1.25 เขต	รถ 6.25 คัน	จยย. 25 คัน
100 คน	1.38 เขต	รถ 6.94 คัน	จยย. 27.7 คัน
120 คน	1.66 เขต	รถ 8.33 คัน	จยย. 33.3 คัน
144 คน	2 เขต	รถ 10 คัน	จยย. 40 คัน
288 คน	4 เขต	รถ 20 คัน	จยย. 80 คัน

สถานีตำรวจ	คนจริง	อนุญาต		รถยนต์		จยย.	
		จริง	คิด	จริง	คิด		
1) สภ.ขุนทะเล จว.สุฉ.	68	72	5	14	20		
2) สภ.เวียงเก่า จว.ชก.	70	90	6.25	7	25		
3) สภ.วิหารแดง จว.สบ.	76	100	6.94	24	27.77		
4) สภ.บ้านกรวด จว.บร.	99	120	8.33	16	33.33		
5) สภ.ร่อนพิบูลย์ จว.นศ.	133	144	10	9	40		
6) สภ.เมืองสุรินทร์ จว.สร.	261	288	20	26	80		