

วิทยุในราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ความเร่งด่วน **ด่วนที่สุด** ชั้นความลับ

จาก ผบ.สภ./กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ถึง ผู้รับปฏิบัติ ผบ.ช. หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผบก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.หรือตำแหน่งเทียบเท่า

ผู้รับทราบ รอง ผบ.ตร.(บร) ผู้ช่วย ผบ.ตร.(บร ๒) และ ผู้ช่วย ผบ.ตร.(บร ๓)

ที่ ๐๐๑๐.๑๕๓/ ๕๕๙๙ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑. พล.ต.ท.สรายุทธ การพานิช ผู้ช่วย ผบ.ตร.รท.รอง ผบ.ตร.(บร)/ประธานคณะกรรมการเร่งรัดฯ มีดำริให้กำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ เดือน พ.ย.๖๖ ในวันพุธที่ ๘ พ.ย.๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference)

๒. เพื่อให้การบริหาร ควบคุม กำกับดูแล และเร่งรัดติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ตร. ให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของทางราชการ สงป./ฝ่ายเลขานุการ ขอประสานการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ กำหนดประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ เดือน พ.ย.๖๖ ในวันพุธที่ ๘ พ.ย.๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบการประชุมทางไกล (Video Conference) ณ ห้องประชุม ศปก.ตร. ชั้น ๒๐ อาคาร ๑ ตร.

๒.๒ เรียนเชิญ พล.ต.ท.สรายุทธ การพานิช ผู้ช่วย ผบ.ตร.รท.รอง ผบ.ตร.(บร) เป็นประธานการประชุม

๒.๓ รายงานความก้าวหน้ารายจ่ายลงทุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ใน Excel Online ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (กลุ่มเร่งรัดฯ) โดยใช้ข้อมูลในระบบ New GFMS Thai ณ วันอังคารที่ ๓๑ ต.ค.๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ให้เสร็จสิ้นภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒ พ.ย.๖๖

๒.๔ รายงานความก้าวหน้าเงินกัณงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้เบิกเหลือในปีใน Excel Online ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (กลุ่มเร่งรัดฯ) โดยใช้ข้อมูลในระบบ New GFMS Thai ณ วันอังคารที่ ๓๑ ต.ค.๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ให้เสร็จสิ้นภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒ พ.ย.๖๖

๒.๕ ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่สื่อสารใน Excel Online ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (กลุ่มเร่งรัดฯ) ให้เสร็จสิ้นภายในวันศุกร์ที่ ๓ พ.ย.๖๖

๒.๖ กง.สงป. ส่งข้อมูลรายการเงินกัณงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้เบิกเหลือในปี โดยใช้ข้อมูลในระบบ New GFMS Thai ณ วันอังคารที่ ๓๑ ต.ค.๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ในรูปแบบ PowerPoint และข้อมูลประกอบเล่มการประชุม (ถ้ามี) ให้กับ กงป. ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒ พ.ย.๖๖ ผ่าน e-mail : budget3monitoring@gmail.com

๒.๗ กช.สงป. ส่งข้อมูลสถานะการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน โดยใช้ข้อมูลในระบบ New GFMS Thai ณ วันอังคารที่ ๓๑ ต.ค.๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ในรูปแบบ PowerPoint และข้อมูลประกอบเล่มการประชุม (ถ้ามี) ให้กับ กงป. ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒ พ.ย.๖๖ ผ่าน e-mail : budget3monitoring@gmail.com

๒.๘ สลก.ตร. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มในวันและเวลาตามข้อ ๒.๑ โดยคาดว่าจะมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕๐ ท่าน

๒.๙ ศปก.ตร. จัดเตรียมห้องประชุมในวันและเวลาตามข้อ ๒.๑ โดยคาดว่าจะมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕๐ ท่าน และเจ้าหน้าที่สื่อสารบันทึกเสียงการประชุม และเชื่อมต่อระบบ Video Conference กับหน่วย บช.น., ภ.๑-๙, บช.ก., บช.สอท., บช.ปส., บช.ส., สตม., บช.ตชด., สพฐ.ตร., สทส., บช.ทท., บช.ศ., รร.นรต., รพ.ตร., สยศ.ตร., สกบ., สกพ., กมค., สง.ก.ตร., จต., สตส., สลก.ตร., ตท., สท., สง.ก.ต.ช., บ.ตร., วน. และ สบร. หากกรณีหน่วยดังกล่าวมีความประสงค์มาประชุมที่ ศปก.ตร. กรุณาแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อทราบ ในวันจันทร์ที่ ๖ พ.ย.๖๖

๒.๑๐ เอกสารประกอบการประชุมฯ สามารถดาวน์โหลดในวันอังคารที่ ๗ พ.ย.๖๖ ผ่านเว็บไซต์ ingsp. www.budget.police.go.th และแอปพลิเคชันไลน์ (กลุ่มเร้งรัดฯ)

เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ

พล.ต.ต.



(พิสิฐ ตันประเสริฐ)

รอง ผบช.ก.รท.ผบช.สงป./กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ
เร้งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ตร.