

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๓/๖๒๘



สำนักงานประมาณ

๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

เรียน ปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติในการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๒ และเอกสารประกอบ

ตามที่สำนักงานประมาณได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้หน่วยรับงบประมาณถือปฏิบัติในการขอรับจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการดังกล่าวมาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว ประกอบกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้มีข้อเสนอแนะให้สำนักงานประมาณดำเนินการจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่มีความชัดเจนเพื่อให้หน่วยรับงบประมาณปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน นั้น

เพื่อให้การขอรับจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส คุ่มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการบริหารราชการแผ่นดินอย่างแท้จริง รวมทั้งสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ สำนักงานประมาณจึงได้จัดทำแนวปฏิบัติในการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และแบบรายละเอียดประกอบการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณถือปฏิบัติ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์สำนักงานประมาณ www.bb.go.th และ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ



กองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร

โทร. ๐๙ ๕๔๘๘ ๒๙๔๐ และ ๐๙ ๕๔๙๐ ๖๐๑๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th

QR Code : <https://shorturl.asia/4KjvY>

แนวปฏิบัติในการขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
งบกลางรายการเงินสำรองจ่ายฯ และเอกสารประกอบ